Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2024 году
ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум»
(название учреждения)

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятий (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	Анализ локальных нормативных актов образовательного учреждения о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области	в течение шести месяцев со дня изменения федерального или областного законодательства	зам. директора по УВР О.В. Чекасина заведующая филиалом С.В.Аликина	Локальные акты о противодействии коррупции приведены в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.	Выполнено в полном объеме
2.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов (коррупционно – опасной ситуации) у лиц, замещающих должности директора образовательного учреждения	06.09.2024	специалист по кадрам Портнова Н.Б.	Актуализация информации о работниках ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум», состоящих в близком родстве (свойстве) с руководителем, его заместителем, главным бухгалтером данного учреждения по состоянию на 06.09.2024 года. Случаев возникновения конфликта интересов (коррупционно – опасной ситуации) у лиц, замещающих должности директора образовательного учреждения в 2024 г. не выявлено.	Выполнено в полном объеме
3.	Мониторинг наличия родственных связей в целях выявления фактов нахождения лиц, работающих в образовательной организации	23.09.2024	специалист по кадрам Портнова Н.Б.	Проведено заседание комиссии по противодействию коррупции, обсуждены факты о наличии работников, состоящих в отношениях родства друг с другом. Постоянно применяются меры по недопущению возникновения конфликта	Выполнено в полном объеме

	и состоящих в отношениях родства (свойства друг с другом) (в ред. от 2018 г.)			интересов у работников, состоящих в отношениях родства друг с другом. По итогам проведенного мониторинга родственных связей, создающих коррупционные риски (коррупционно-опасную ситуацию), не установлено.	
4.	Обеспечение персональной ответственности заместителей директора и руководителей структурных подразделений образовательного учреждения за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими структурных подразделениях	16.04.2021	специалист по кадрам Портнова Н.Б.	Назначены должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум»: Приказ №01-06-303/од от 28.12.2020 г. (с изменениями от 17.01.2022 № 01-06-28/од).	Выполнено в полном объеме
5.	Проведение инструктивно-методических семинаров с сотрудниками с разъяснением процедуры соблюдения требований к служебному поведению, обсуждением практики применения антикоррупционного законодательства	11.01.2024 25.03.2024 12.09.2024 18.11.2024	зам директора по УВР Чекасина О.В. заведующая филиалом Аликина С.В.	Актуализированы стандарты антикоррупционного поведения.	Выполнено в полном объеме
6.	Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	27.05.2024 02.12.2024 12.09.2024	специалист по кадрам Портнова Н.Б. документовед Хрущева Ю.Ю.	Наряду с коллективным ознакомлением со стандартами антикоррупционного поведения, каждый работник лично ознакомлен под подпись с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в образовательной организации. Индивидуальное ознакомление при трудоустройстве с нормативными документами, регламентирующими в вопросы предупреждения коррупции.	Выполнено в полном объеме

7.	Совершенствование механизма кадрового обеспечения через работу конкурсных и аттестационных комиссий	В 2024 году не требовалось	методист Насретдинова И.А.	Заседание аттестационной комиссии ОО по аттестации педагогического работника с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	Выполнено (аттестационные комиссии проводятся согласно графика аттестации)
8.	Участие сотрудников в совещаниях и семинарах по вопросам противодействия коррупции	ежегодно, до 30 ноября 31.10.2024 с 02 по 06.12 2024	директор Майорова С.А. заведующая филиалом Аликина С.В.	Вопросы противодействия коррупции включаются в повестку совещаний внутри образовательной организации.	Выполнено в полном объеме
9.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	Не реже одного раза в квартал 12.01.2024	заведующая филиалом Аликина С.В.	В 2024 году проведено 5 заседаний комиссии по противодействию коррупции: **1**.*Вопросы, вынесенные на заседание комиссии:* 1. Отчет об исполнении плана мероприятий ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» по противодействию коррупции на 2021-2024 г.г. в 2023 г. Информация председателя комиссии Аликиной С.В. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью техникума в 2023г. Информация гл. бухгалтера Майоровой Н.Б. 3. Отчет об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполненных работ, оказание услуг в техникуме за 2023 г. Информация зам. директора по ОВ и УИР Жаворонковой Н.Б. 4. Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 г. Информация секретаря комиссии Портновой Н.Б.	Выполнено в полном объеме

				5. Информация ответственной за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГАПОУ СО "Сергинский многопрофильный техникум" Чекасиной О.В. 6. Анализ составов комиссий на предмет наличия у членов комиссии родственных связей среди работников техникума. Информация секретаря комиссии Портновой Н.Б. СЛУШАЛИ: Председатель комиссии Аликина С.В., ознакомила присутствующих с ходом выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» в 2023 году. Гл. бухгалтер Майорова Н.Б. представила отчет о финансово-хозяйственной деятельности техникума в 2023 г. Зам. директора по ОВ и УИР Жаворонкова Н.Б. представила отчет о размещении заказов на поставку товаров, выполненных работ, оказание услуг в техникуме за 2023 г. Секретарь комиссии Портнова Н.Б. предложила к рассмотрению план работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 г. Ответственная за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Чекасина О.В. ознакомила с основными направлениями работы образовательной организации по противодействию коррупции в 2021-2024 гг.	

		08.04.2024		Секретарь комиссии Портнова Н.Б. предложила провести анализ составов комиссий на предмет наличия у членов комиссии родственных связей среди работников техникума, во избежание складывания коррупционно-опасной ситуации. *Принятые решения:* 1. Представить директору образовательной организации отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2023 году в виде установленных форм (на основании информационного письма Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 27.12.2023 г. 02-01-82/18502 «О работе по противодействию коррупции»). 2. Рекомендовать к рассмотрению отчет о финансово-хозяйственной деятельности в 2023 г. на Наблюдательном совете техникума. 3. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 г. Разместить подготовленные материалы на сайте образовательной организации. **2**.*Вопросы, вынесенные на заседание комиссии:* 1. Отчет об исполнении плана мероприятий ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» по противодействию коррупции в первом квартале 2024 г. Информация председателя комиссии	

				Аликиной С.В. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью техникума в первом квартале 2024 г. Информация гл. бухгалтера Майоровой Н.Б. 3. Отчет об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполненных работ, оказание услуг в техникуме в первом квартале 2024г. Информация зам. директора по ОВ и УИР Жаворонковой Н.Б. 4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2024 Информация секретаря комиссии Портновой Н.Б. 5. Обзор лучших практик в области противодействия коррупции в организациях, осуществляющих деятельность на территории России. Информация председателя комиссии Аликиной С.В. СЛУШАЛИ: Председатель комиссии Аликина С.В. ознакомила присутствующих с ходом выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» в 1 квартале 2024 года. Гл. бухгалтер Майорова Н.Б. представила отчет о финансово-хозяйственной деятельности техникума в 1 квартале 2024 г. Зам. директора по ОВ и УИР Жаворонкова Н.Б. представила отчет о размещении заказов на поставку товаров,	

		23.09.2024		выполненных работ, оказание услуг в техникуме в 1 квартале 2024 г. Секретарь комиссии Портнова Н.Б. предоставила членам комиссии информацию о выполнении решений Комиссии, принятых на предыдущем заседании. Председатель комиссии Аликина С.В. ознакомила присутствующих с письмом 02-01-82/4725 от 01.04.2024 года о лучших практиках в области противодействия коррупции. *Принятые решения:* 1. Представить директору образовательной организации отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 1 квартале 2024 года. 2. Рекомендовать к рассмотрению отчет о финансово-хозяйственной деятельности в 1 квартале 2024 г. на Наблюдательном совете техникума. **3.** *Вопросы, вынесенные на заседание комиссии:* 1 Отчет об исполнении плана мероприятий ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» по противодействию коррупции во втором квартале 2024 г. Информация председателя комиссии Аликиной С.В. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью техникума во втором квартале 2024 г. Информация гл. бухгалтера Майоровой Н.Б.	

				3. Информация о Международном молодёжном конкурсе социальной рекламы «Вместе против коррупции!». Информация председателя комиссии Аликиной С.В. 4. Отчет об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполненных работ, оказание услуг в техникуме во втором квартале 2024 г. Информация зам. директора по ОВ и УИР Жаворонковой Н.Б. 5. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2024. 6. Мониторинг родственных связей. Информация секретаря комиссии Портновой Н.Б. 7. Обзор результатов социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в Свердловской области в 2023 году, для принятия дополнительных мер по профилактике коррупции, особенно в части «бытовой» и «деловой» коррупции. Информация председателя комиссии Аликиной С.В. СЛУШАЛИ: Председатель комиссии Аликина С.В. ознакомила присутствующих с ходом выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» во 2 квартале 2024 года. Гл. бухгалтер Майорова Н.Б. представила отчет о финансово-хозяйственной деятельности техникума во 2 квартале	

				2024 года. Председатель комиссии Аликина С.В. ознакомила присутствующих с письмом № 01-01-82/13131 от 09.09.2024 о конкурсе социальной рекламы «Вместе против коррупции» Зам. директора по ОВ и УИР Жаворонкова Н.Б. представила отчет о размещении заказов на поставку товаров, выполненных работ, оказание услуг в техникуме во 2 квартале 2024 г. Секретарь комиссии Портнова Н.Б. предоставила членам комиссии информацию о выполнении решений Комиссии, принятых на предыдущем заседании, а также актуализировала информацию о родственных связях в техникуме. Председатель комиссии Аликина С.В. ознакомила присутствующих с результатами социологических исследований в целях оценки уровня коррупции (письмо № 02-01-82/11713 от 13.08.2024 г.), проведённых в 2023 году по методике, утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.05.2019 №662, динамика по сравнению с 2022 годом. *Принятые решения:* 1. Представить директору образовательной организации отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции во 2 квартале 2024 года. 2. Принять к сведению информацию о Международном молодёжном конкурсе	

		15.11.2024		социальной рекламы «Вместе против коррупции!». 3. Учесть в работе комиссии результаты социологических исследований в целях принятия дополнительных мер по противодействию и «бытовой» и «деловой» коррупции, направленных на повышение уровня информированности. **4.** *Вопросы, вынесенные на заседание комиссии:* 1. Отчет об исполнении плана мероприятий ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» по противодействию коррупции в третьем квартале 2024 г. Информация председателя комиссии Аликиной С.В. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью техникума в третьем квартале 2024 г. Информация гл. бухгалтера Майоровой Н.Б. 3. Информация об опросе в сфере противодействия коррупции. Информация председателя комиссии Аликиной С.В. 4. Отчет об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполненных работ, оказание услуг в техникуме во третьем квартале 2024 г. Информация зам. директора по ОВ и УИР Жаворонковой Н.Б. 5. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале	

				2024 Информация секретаря комиссии Портновой Н.Б. 6. План мероприятий X антикоррупционного марафона. Информация председателя комиссии Аликиной С.В. 7. Всероссийская онлайн – конференция «Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях». Информация председателя комиссии Аликиной С.В. СЛУШАЛИ: Председатель комиссии Аликина С.В. ознакомила присутствующих с ходом выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» в 3 квартале 2024 года. Гл. бухгалтер Майорова Н.Б. представила отчет о финансово-хозяйственной деятельности техникума в 3 квартале 2024 года. Председатель комиссии Аликина С.В. ознакомила присутствующих с письмом № 02-01-82/14924 от 09.10.2024 об участии в опросе в сфере противодействия коррупции, который проводился с 18 сентября по 15 ноября 2024 года. Зам. директора по ОВ и УИР Жаворонкова Н.Б. представила отчет о размещении заказов на поставку товаров, выполненных работ, оказание услуг в техникуме в 3 квартале 2024 г. Секретарь комиссии Портнова Н.Б.	

				предоставила членам комиссии информацию о выполнении решений Комиссии, принятых на предыдущем заседании, а также актуализировала информацию о родственных связях в техникуме. Председатель комиссии Аликина С.В. ознакомила присутствующих с Планом мероприятий X антикоррупционного марафона, введённым в действие приказом директора № 01-06-325/од от 04.10.2024, на основании письма № 02-01-82/14760 от 04.10.2024 г. В рамках X антикоррупционного марафона 19 ноября 2024 года в формате видео-конференц-связи состоится совещание на тему: «Организация деятельности по профилактике коррупции в подведомственных Министерству образования и молодёжной политики Свердловской области учреждениях» Председатель комиссии Аликина С.В. ознакомила присутствующих с материалами Всероссийской онлайн – конференция «Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях». *Принятые решения:* 1. Представить директору образовательной организации отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 3 квартале 2024 года. 2. Принять к сведению информацию об опросе в сфере противодействия коррупции.	

		10.12.2024		3. Принять к сведению план мероприятий X антикоррупционного марафона. 4. Учесть в работе комиссии материалы Всероссийской онлайн – конференция «Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях» **5.** *Вопросы, вынесенные на заседание комиссии:* 1. Разработка плана работы по противодействию коррупции на 2025 – 2026 годы, а также Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год. Информация председателя комиссии Аликиной С.В. СЛУШАЛИ: Председатель комиссии Аликина С.В. ознакомила присутствующих с проектом плана работы по противодействию коррупции на 2025 – 2026 годы, а также Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год. *Принятые решения:* Представить директору на утверждение Плана работы по противодействию коррупции на 2025 – 2026 годы, а также План работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год.	
10.	Проведение инвентаризационных проверок использования	ежегодно, до 01 декабря (11.12.2024)	главный бухгалтер Майорова Н.Б.	Проведена инвентаризация использования имущества. Оформлены инвентаризационные описи на всех	Выполнено в полном объеме

	государственного имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок и принятых мерах по устранению выявленных нарушений			материально ответственных лиц. В ходе инвентаризации нарушений, излишек и недостач не выявлено.	
11.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита целевого использования бюджетных средств, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проверок	16.01.2024 22.01.2024 27.02.2024	наблюдательный совет Акишева Л.В.	В течение 2024 г. проведено **7** заседаний Наблюдательного совета: 1. Утверждение бухгалтерской отчетности об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности (формы 0503737) за 2023 год. 2. Утверждение бюджетной отчетности об исполнении бюджетной отчетности, отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127)за 2023 год. 3. Рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) на 2024 г.,2025г.,2026г. Все документы направлены 15.01.2024года 1. Рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) на 2024 г.,2025г.,2026г. Все документы направлены 18.01.2024года. 1. Рассмотрение отчета о результатах деятельности Государственного	Выполнено в полном объеме

		.		автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Сергинский многопрофильный техникум» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Свердловской области за 2023 год. Материалы отчета направлены всем участникам заседания.	
		04.04.2024		1. Утверждение бухгалтерской отчетности об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности (формы 0503737) за 1 квартал 2024 г. 2. Утверждение бюджетной отчетности об исполнении бюджетной отчетности, отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127) за 1квартал 2024г.	
		05.07.2024		1. Утверждение бухгалтерской отчетности об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности (формы 0503737) за 1полугодие 2024г. 2. Утверждение бюджетной отчетности об исполнении бюджетной отчетности, отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора,	

		03.10.2024		администратора доходов бюджета (форма 0503127) за 1полугодие 2024г. 3. Рассмотрение предложения о списании особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» на праве оперативного управления. Копии документов направлены членам наблюдательного совета. 1. Утверждение бухгалтерской отчетности об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности (формы 0503737) за 9 месяцев 2024 г. 2. Утверждение бюджетной отчетности об исполнении бюджетной отчетности, отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127) за 9месяцев 2024г. 3. Внесение изменений в Положение о закупке, товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» в соответствии с внесенными изменениями приказом Департамента от 27.11.2023 № 144-ОД в Типовое положение о закупках товаров, работ, услуг о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденное приказом Департамента государственных закупок Свердловской области от 27.12.2019 № 198-ОД» и	

		27.12.2024		утверждение его в новой редакции. 1. Внесение изменений в Положение о закупке, товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» в соответствии с приказом Департамента от 20.11.2024 № 102-ОД в Типовое положение о закупках товаров, работ, услуг о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденное приказом Департамента государственных закупок Свердловской области от 27.12.2019 № 198-ОД» и утверждение его в новой редакции с 01 января 2025.	
12.	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок	ежегодно, до 30 декабря	зам. директора по ОВ и УИР Жаворонкова Н.Б.	Закупки в ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» в 2024 году проводились в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", с утвержденным наблюдательным советом Положением о закупке товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» от 03.07.2015 года, введённым в действие приказом от 03.07.2015 № 01-06-109/од со всеми изменениями от «28» декабря 2023г., «04» апреля 2024г, с приказом № 01-06-12/од от 09.01.2024 «О создании Единой комиссии по осуществлению конкурентных закупок», с планами закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» на 2024 год, с Перечнем товаров (работ, услуг), закупка которых осуществляется у субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным 22.12.2023. 22.02.2024, 11.03.2024, 14.06.2024 29.07.2024, 05.11.2024 и 24.12.2024г.	Выполнено в полном объеме

				Закупки в 2024 году осуществлялись путём проведения конкурентных закупок по средствам: аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и размещения заказа у единственного поставщика: - количество заключенных договоров – 118, информация о количестве заключенных договоров и общей стоимости заключенных договоров размещается ежемесячно до 10 числа в единой информационной системе (на сайте zakupki.gov.ru) и на сайте образовательной организации; - количество исполненных договоров – 118; - сумма денежных средств затраченных на заключение договоров – 9 358 856 рублей 84 копейки; - сумма денежных средств затраченных на оплату исполненных договоров – 9 535 774 рублей копеек. Отклонение возникло в связи с изменением суммы договора на основании повышения тарифов на оплату электрической энергии и увеличения объемов. Планирование закупок осуществляется на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления Учредителем Учреждению субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Затем составляется план финансово-хозяйственной деятельности от 01.01.2024, который рассматривается на заседании Наблюдательного совета и утверждается директором образовательной организации.	

				При объявлении процедуры торгов предусматриваются штрафы, пени и неустойки в случае неисполнения или некачественного исполнения договорных обязательств. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги (далее по тексту – начальная (максимальная) цена договора) определяются и обосновываются заказчиком посредством применения одного или нескольких следующих методов: 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка); 2) тарифный метод; 3) проектно-сметный метод; 4) затратный метод; 5) смешанный метод; 6) иные методы. В договоры образовательной организации включён раздел «Антикоррупционная оговорка». Впервые получен опыт участия в совместной закупке на приобретение офисной бумаги на сумму 12 760 руб. по средствам проведения электронного аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства от 01.04.2024 № 3029689. В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами» с целью эффективного использования денежных средств за 2024 год объявлены и проведены 6 торговых процедур на сумму 4 790 438 рублей 30	

				копеек. Заключено и исполнено договоров на сумму 3 299 392 рублей 35 копеек. Экономия по результатам процедур торгов в электронной форме составила 1 491 045 рублей 95 копеек. Закупки у Единственного поставщика осуществляются в соответствии с Главой 12. Неконкурентные способы закупки (закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)) Типового положения о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Оформлен и получил положительную оценку Годовой отчёт о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства за 2024 год, в котором годовой объём закупок у СМСП составил 90,78%; годовой объем закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства составил 48,28% совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок.	
13.	Контроль за использованием средств от приносящей доход деятельности	ежегодно, до 30 декабря	наблюдательный совет Акишева Л.В.	Контроль за использованием средств от приносящей доход деятельности осуществляется на заседаниях наблюдательного совета	Выполнено в полном объеме
14.	Организация контроля за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда работников техникума.	Ежеквартально 11.03.2024 10.06.2024 13.09.2024 12.12.2024	комиссия по социальным правам и гарантиям Коновалова М.В. Сметанина Е.Ю.	В 2024 году проведено **4** заседания Комиссии по социальным правам и гарантиям, на которых рассматривались вопросы стимулирования и материального поощрения сотрудников образовательной организации. Представлены сведения о стимулирующих выплатах работникам техникума каждый квартал.	Выполнено в полном объеме
15.	Осуществление комплекса мер, направленных на	01.06.2024 - 01.12.2024	приемная комиссия зам.директора по	Прием в ОО осуществлялся на основании Правил приема граждан для обучения по	Выполнено в полном объеме

	предотвращение коррупционных правонарушений при приеме обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в пределах численности, установленной лицензией, а также государственным заданием, утвержденным Министерством общего и профессионального образования Свердловской области		УВР Чекасина О.В. заведующая филиалом Аликина С.В.	основным профессиональным образовательным программам СПО в ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» на 2024г. (приказ № 01-06-54/од от 28.02.2024) Приказом №01-06-132 /од от 08.05.2024 г. «Об организации работы по приему обучающихся в 2024 году» утвержден состав приемной комиссии, назначены ответственные лица за предоставление оперативной информации в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (зам. директора по УВР Чекасину О.В.)	
16.	Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования	25.12.2023	зам. директора по УВР Чекасина О.В. зав. Филиалом Аликина С.В. методист Насретдинова И.А.	Программа государственной итоговой аттестации по специальности 09.02.04 Информационные системы Программа государственной итоговой аттестации по специальности по профессии 13.01.10 Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования приказ № 01-06-342/од от 23.11.2023. Приказ о формировании состава государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии - № 01-06-412/од , № 01-06-413/од от 25.12.2023г. Приказ о проведении государственной итоговой аттестации выпускников ПОО - № 01-06-412/од, № 01-06-413/од от 25.12.2023г. Приказ о назначении руководителей - № 01-06-355/од от 06.12.2023г. Приказ о закреплении за студентами тем	Выполнено в полном объеме

				выпускной квалификационной работы - №01-06-91/од от 28.03.2024г. Приказ о назначении руководителей выпускными квалификационными работами по ОПОП СПО и подготовке к ГИА по очной форме обучения - от 06.12.2023г. № 01-06-355/од Приказ о допуске обучающихся на государственную итоговую аттестацию - №01-06-141/од от 14.05.2024 №01-06-165/од от 11.06.2024 По образовательным программам среднего профессионального образования, в состав государственной экзаменационной комиссии включены представители работодателей в качестве председателей ГЭК. создана конфликтная комиссия в составе: Бакаева Л.В., преподаватель, председатель комиссии, Трошина Е.И. педагог-психолог, Дунаева С.А., преподаватель	
17.	Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при принятии решений по представлению студентов на получение стипендий Губернатора Свердловской области и Правительства Российской Федерации	02.12.2024	Чекасина О.В. зам. директора по УВР, Аликина С.В. заведующая филиалом	Рассмотрены материалы на представление студентов Усачева Алексея Юрьевича, Ростилову Викторию Дмитриевну, Комарову Наталью Сергеевну, Русакова Ярослава Владимировича к получению стипендии (стипендий) Правительства Российской Федерации. Принято решение – представить данных студентов на получение стипендии Правительства Российской Федерации Протокол № 4 от 02.12.2024 г. заседания педагогического совета.	Выполнено в полном объеме
18.	Осуществление контроля получения, учёта, хранения,	ежегодно, до 30 июня	зам. директора по УВР	Организован контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и	Выполнено в полном объеме

	заполнения и порядка выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании		Чекасина О.В. завфилиалом Аликина С.В. документовед, Хрущева Ю.Ю. секретарь учебной части Кукина Е.А.	порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Возложена ответственность на должностных лиц за оформление документов об образовании (дипломов) в соответствии с требованиями делопроизводства на Кукину Е.А., секретаря учебной части, Хрущеву Ю.Ю., документоведа; за получение документов, правильность их заполнения и выдачу на Чекасину О.В., заместителя директора по УВР, завфилиалом Аликину С.В. Приказ № 01-06-412/од и приказ № 01-06-413/од от 25.12.2023г.	
19.	Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции	с 18 сентября по 15 ноября 2024	зам.директора по УВР Чекасина О.В. социальны педагог Сметанина Е.Ю. педагог-психолог Трошина Е.И. завфилиалом Аликина С.В.	Промежуточный опрос в сфере противодействия коррупции. Полученные сведения будут использованы в целях совершенствования антикоррупционной работы и нормативной правовой базы. https://pos.gosuslugi.ru/lkp/polls/456635/.	Выполнено в полном объеме
20.	Подготовка отчета выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» на 2021-2024 годы в 2024 году	До 24.01.2025	зав.филиалом Аликина С.В.	Подготовка отчета выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» на 2021-2024 годы в 2024 году	Выполнено в полном объеме
21.	Ознакомление педагогических работников, кураторов групп с методическими рекомендациями по	30.08.2024	зам. директора по УВР Чекасина О.В. зав.филиалом Аликина С.В.	На инструкционно-методическом совещании педагогический коллектив ознакомлен с Рекомендациями по организации работы в образовательных (научных) организациях,	Выполнено в полном объеме

	воспитанию у студентов антикоррупционного мировоззрения на семинарах и педагогических советах.			подведомственных Минобрнауки России по предупреждению коррупции	
22.	Цикл правовых лекций на тему: 1. Что такое коррупция 2. Коррупция как противоправное действие 3.Как решить проблему коррупции? 4. Откуда берется коррупция 5. Закон и необходимость его соблюдения 6. Государство и человек: конфликт интересов 7. Требования к человеку, обличенному властью 8.Зачем нужна дисциплина? 9.Антикоррупционное законодательство и трудовая дисциплина. 10.Как разрешить противоречия между желанием и требованием? 11.Зачем нужна дисциплина? Родительские собрания на тему: «Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции» Лекция для работников техникума: «Служебная этика и антикоррупционные стандарты» Проведение тематической беседы о борьбе с	С 1 по 22 ноября 2024 с 25 по 29 ноября 2024 06.12.2024	зам. директора по УВР Чекасина О.В. зав.филиалом Аликина С.В. кураторы групп	Областная дистанционная олимпиада «Противодействие коррупционным проявлениям в образовательных организациях» (с 02 по 06.12.2024 ГАПОУ СО «Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса») – 6 человек сотрудники Общественная палата Свердловской области Антикоррупционный форум Антикоррупционное просвещение и образование: опыт Свердловской области Пленарное заседание - 04.12.2024; 06.12.2024 (1 сотрудник) *https://opso.ktalk.ru/rueqjbs14h9t* *https://tc.zsso.ru/c/anticorruption* Всероссийская онлайн-конференция «Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях» (сертификат №10/24-1132 от 31.10.2024) (Первый федеральный университет антикоррупционного просвещения 25.10.2024) – 1 сотрудник Международный молодёжный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции» - 30 сентября 2024 (№ 02-01-82/13131 от 09.09.2024 года О конкурсе «Вместе против коррупции»), Номинация «Лучший плакат», Номинация «Лучший видеоролик»	Выполнено в полном объеме

	коррупцией со студентами третьего и четвертого курса с участием правоохранительных органов «Мы против коррупции», викторина Проведение конкурса рисунков «Молодёжь против коррупции» приуроченного к Международному дню борьбы с коррупцией.	09.12.2024 09.12.2024			
23.	Внедрение в процесс обучения элементов, дополняющих рабочие учебные программы темами, связанными с соблюдением антикоррупционных стандартов поведения и повышения уровня правовой культуры граждан	до 01 сентября 2024	методист Насретдинова И.А. преподаватели общественных дисциплин, председатели цикловых комиссий	В рабочую программу учебной дисциплины ОД.03 История, введена тема «История борьбы с коррупцией в России». В рабочую программу учебной дисциплины ОП.04 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности, введена тема: Служебная этика и антикоррупционные стандарты	Выполнено в полном объеме
24.	Участие педагогических работников в выставках методической продукции с разработками по организации антикоррупционного просвещения	до 30 июня 2024	зам. директора по УВР Чекасина О.В. методист Насретдинова И.А.	Выставок методической продукции с разработками по организации антикоррупционного просвещения не проводилось	выполнено
25.	Участие студентов в научно-практических конференциях с исследованиями, затрагивающими вопросы противодействия коррупции	до 30 июня 2024	зам. директора по УВР Чекасина О.В. методист Насретдинова И.А. социальный педагог Сметанина Е.Ю. педагог-психолог Трошина Е.И.	Научно – практических конференций с исследованиями, затрагивающими вопросы противодействия коррупции не проводилось	выполнено
26.	Размещение на информационных стендах	ежегодно до 30 сентября	зам. директора по УВР	Информация антикоррупционного содержания на информационном стенде	Выполнено в полном объеме

	образовательного учреждения плакатов (объявлений) антикоррупционного содержания	30.08.2024	Чекасина О.В. Педагог-психолог Трошина Е.И.	техникума постоянно обновляется	
27.	Организация разъяснительной работы с руководителями и работниками техникума о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, а также об ответственности за правонарушения коррупционной направленности	ежегодно до 01 ноября 10.01.2024 22.04.2024 30.08.2024	зам. директора по УВР Чекасина О.В. зав. филиалом Аликина С.В. зам.директора по ОВ и УИР ЖаворонковаН.Б. главный бухгалтер Майорова Н.Б.	Проведена разъяснительная работа с работниками: - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; - по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; - о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Выполнено в полном объеме
28.	Организация разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся за дачу взятки и посредничество во взяточничестве, порядке действий в случае	15.04.2024 18.10.2024	зам. директора по УВР Чекасина О.В. зав. филиалом Аликина С.В. зам.директора по ОВ и УИР ЖаворонковаН.Б.	Родительское собрание для студентов выпускных групп по вопросам соблюдения запрета дарить подарки лицам, замещающим государственные и муниципальные должности, государственным и муниципальным служащим, работникам отдельных организаций	Выполнено в полном объеме

	вымогательства взятки		главный бухгалтер Майорова Н.Б. Кураторы групп		
29.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в техникуме	ежегодно, до 30 декабря 12.12.2024	зам. директора по УВР Чекасина О.В. заведующая филиалом Аликина С.В.	Осуществляется контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в техникуме.	Выполнено в полном объеме
30.	Информационное взаимодействие техникума с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	18.10.2024	Чекасина О.В. зам. директора по УВР зав.филиалом Аликина С.В.	Встреча с оперуполномоченным Михайловского МО, сотрудниками ММО МВД РФ «Нижнесергинский»	Выполнено в полном объеме
31.	Организация обучения лиц, в должностные обязанности которых входят вопросы противодействия коррупции	ежегодно до 25 декабря 31.10.2024 со 02 по 06 декабря 2024	заведующая филиалом Аликина С.В.	Самостоятельное изучение материалов антикоррупционного содержания, участие во всероссийской онлайн-конференции «Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях», Антикоррупционный форум Свердловской области: «Антикоррупционное просвещение и образование: опыт Свердловской области»	Выполнено в полном объеме
32.	Проведение мероприятий в рамках недели правового просвещения, посвящённой Международному дню борьбы с коррупцией (в рамках X антикоррупционного марафона)	01 ноября - 09 декабря 2024	зам. директора по УВР Чекасина О.В. социальный педагог Сметанина Е.Ю. педагог-психолог Трошина Е.И.	Неделя правовых знаний. - Проведение родительских собраний на 1,2,3 курсах; - Лекция для работников техникума «Служебная этика и антикоррупционные стандарты»; - Просмотр видеороликов о социальной опасности коррупции; - Раздача листовок, рассказывающие о вреде коррупции и методах борьбы с ней	Выполнено в полном объеме

				«Вместе против коррупции» -https://vk.com/wall-193727572_1381 - «Мы против коррупции!», онлайн-викторина; - Проведение тематической беседы с сотрудниками и студентами старших курсов с участием сотрудников правоохранительных органов; - Проведение конкурса рисунков «Молодежь против коррупции», приуроченного к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	
33.	Обеспечение функционирования в техникуме «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Аликина С.В. председатель комиссии по противодействию коррупции	Телефон горячей линии размещен на информационном стенде и сайте образовательной организации	Выполнено в полном объеме
34.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации техникума	По мере поступления обращений	Аликина С.В. председатель комиссии по противодействию коррупции	Заведен Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения граждан в целях склонения работников ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» к совершению коррупционных правонарушений. Жалобы и обращения граждан о фактах коррупции в техникуме не поступали. Информация размещена на сайте. https://vs-texnikum.ru/index.php/antikorruptsiya. Платформа обратной связи единого портала Госуслуг "Жалобы на всё". На едином портале государственных услуг создана платформа обратной связи на котором предусмотрена возможность сообщить (оставить жалобу) в сфере противодействия коррупции.	Выполнено в полном объеме

				Ссылка на сайт https://www.gosuslugi.ru/10091/1 Обращений не было.	
35.	Информирование граждан о работе комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчётным	Аликина С.В. председатель комиссии по противодействию коррупции	Информация о работе комиссии по противодействию коррупции размещается на информационном стенде техникума, а также на официальном сайте техникума в разделе «Противодействие коррупции»	Выполнено в полном объеме
36.	Информирование граждан о результатах реализации мер по противодействию коррупции	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом	Аликина С.В. председатель комиссии по противодействию коррупции	Информация о реализации мер по противодействию коррупции размещается на информационном стенде техникума, а также на официальном сайте техникума в разделе «Противодействие коррупции»	Выполнено в полном объеме
37.	Приведение подразделов по противодействию коррупции на официальном сайте техникума в соответствие с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов по вопросам противодействия коррупции	01.06.2024	Аликина С.В. председатель комиссии по противодействию коррупции зам.директора по ОВ и УИР Жаворонкова Н.Б. Специалист по кадрам Портнова Н.Б.	Информация о противодействии коррупции размещена на сайте в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов по вопросам противодействия коррупции.	Выполнено в полном объеме

В ходе анализа работы по противодействию коррупции выявлена низкая правовая грамотность вновь зачисленных студентов и их родителей. Для устранения этой проблемы планируется активизировать деятельность по антикоррупционному просвещению студентов первого курса и их родителей (законных представителей).

ВЫВОД: Из 37 мероприятий Плана в 2024 г. выполнено 37 мероприятий, из них:
выполнено в полном объеме в установленные сроки – 37

Директор ГАПОУ СО
«Сергинский многопрофильный техникум» С.А. Майорова
22.01.2025 г.